



I.P.A.B. Fondazione  
**Moscon**  
Gazza Luigi Fidenzio fu Giuseppe

Prot. Num 1

Li

7-1-15

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N.

**764**

DI REP.

☐ ORIGINALE

☒ COPIA

**O G G E T T O**

**VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2014**

L'anno **DUEMILAQUATTORDICI** addì **VENTIDUE** del mese di **DICEMBRE**  
alle ore **19,30** nella sala delle adunanze della Canonica di Saonara previo esaurimento  
delle formalità prescritte dalle vigenti disposizioni di legge vennero oggi convocati in seduta  
i membri componenti il Consiglio di Amministrazione con la presenza dei Signori:

Pr.	As.			
<b>Pr.</b>		1)	Avv. Fabio Amato	Presidente
<b>Pr.</b>		2)	Avv. Marco Ferrero	Consigliere
<b>Pr.</b>		3)	Dr. Fabio Borghesan	Consigliere
		4)		Consigliere
		5)		Consigliere

Partecipa alla seduta il Sig. Daniele Giovanni in qualità di Segretario

Il dr. Amato Fabio nella sua qualità di Presidente e, riconosciuta legale l'adunanza,  
dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato

☐ Deliberazione immediatamente eseguibile

☐ Trasmessa ai servizi sociali Regionali

☐ Trasmessa

## VARIAZIONE AL BILANCIO ECONOMICO ANNUALE DI PREVISIONE 2014

**Premesso che:**

**Con** deliberazione n. 736/2014, è stato approvato il Bilancio Economico Annuale di Previsione ed il Regolamento interno di Contabilità;

**Con** deliberazione n. 756/2014 è stata approvata la Variazione al bilancio Economico Annuale di Previsione

**Visto** che l'articolo 11 del predetto Regolamento interno di Contabilità, prevede che "Le variazioni del bilancio economico annuale di previsione sono approvate, previo parere dei Revisori dei Conti, dal Consiglio di Amministrazione nel rispetto del principio di pareggio del bilancio";

**Dato atto** che si rende necessario effettuare alcune operazioni di variazione alle previsioni del bilancio economico di previsione 2014 al fine di garantire le coperture necessarie alle esigenze di servizio. Tali variazioni risultano evidenziate in modo dettagliato nell'allegato a) al presente atto che forma parte integrante e sostanziale;

**Acquisito** il parere del Revisore del conto;

Tutto ciò premesso all'unanimità.

### DELIBERA

1. Di approvare le variazioni alle previsioni del bilancio economico annuale di previsione 2014, come da allegato a) al presente atto che forma parte integrante e sostanziale;
2. Di allegare il parere del Revisore dei Conti.

Si attesta che il presente provvedimento trova adeguata copertura finanziaria

Saonara, 22/12/2014

IL RAGIONIERE





Allegato A5 DGR 780 del 21/05/2013 - Bilancio economico annuale di previsione analitico		ASSESTAMENTO 15/10/2014	VARIAZIONE IN PIU'	VARIAZIONE IN MENO	ASSESTAMENTO 18/12/14
A	<b>VALORE DELLA PRODUZIONE</b>				
	Valore della produzione attività caratteristica	111.500,00	-	-	111.500,00
1	<b>Ricavi delle vendite e delle prestazioni</b>	23.200,00	-	-	23.200,00
	Ricavi per minialloggi anziani	22.000,00	-	-	22.000,00
	Rendite orti sociali	1.200,00	-	-	1.200,00
5	<b>Altri ricavi e proventi</b>	88.300,00	-	-	88.300,00
	Locazione terreni agricoli	50.000,00	-	-	50.000,00
	Lavorazione terreni	1.500,00	-	-	1.500,00
	Contributi lavorazione terzi	800,00	-	-	800,00
	Locazione antenna wind	11.000,00	-	-	11.000,00
	Locazione fabbricati non strumentali	13.500,00	-	-	13.500,00
	Rimborsi fittavoli	11.500,00	-	-	11.500,00
	<b>TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE</b>	111.500,00	-	-	111.500,00
B	<b>COSTI DELLA PRODUZIONE</b>				
	Costi della produzione attività caratteristica	107.500,00	11.431,72	8.497,72	110.434,00
6	<b>Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci</b>	1.500,00	145,00	145,00	1.500,00
	Materiali di manutenzione	-	95	-	95
	Altri acquisti di beni	-	50	-	50
	Cancelleria	1.500	-	145	1.355
7	<b>Per servizi</b>	23.527	4.741	7.847	20.421,00
	Servizio domiciliare infermieristico	1.250	-	1.250	0,00
	Servizi coltivazione terreni	3.500	-	3.000	500,00
	Servizi amministrativi	200	800	-	1.000,00
	Spese cellulari	-	100	-	100,00
	Spese per viaggi	-	11	-	11,00
	Oneri bancari	-	180	-	180,00
	Spese postali	-	100	-	100,00
	Spese per consulenze fiscali e amministrative	8.000	-	1.700	6.300,00
	Spese legali e notarili	5.000	-	1.000	4.000,00
	Consulenze tecniche	2.000	3.400	-	5.400,00
	Spese per fornitura energia elettrica minialloggi	776,53	-	196,53	580,00
	Manutenzione fabbricati strumentali	-	150	-	150,00
	Manutenzione fabbricati non strumentali	500	-	-	500,00
	Altre manutenzioni	700	-	700	0,00
	Compensi ai revisori dei conti	1.200	-	-	1.200,00
	Assicurazione fabbricati strumentali	400	-	-	400,00
9	<b>Costi per il personale</b>	25.090	1.000	276	25.814
a	<b>Salari e stipendi personale</b>	16.600	-	-	16.600
	Stipendi personale dipendente	16.600	-	-	16.600
b	<b>Oneri sociali personale</b>	5.790	-	-	5.790
	Contributi INAIL personale dipendente	90	-	-	90
	Contributi INPS	5.700	-	-	5.700
c	<b>Trattamento di fine rapporto</b>	1.200,00	1.000,00	-	2.200,00
	Quota accantonamento TFR dipendenti	1.200,00	1.000,00	-	2.200,00
d	<b>IRAP metodo retributivo</b>	1.500,00	-	276,19	1.223,81
	IRAP metodo retributivo	1.500,00	-	276,19	1.223,81
10	<b>Ammortamenti e svalutazioni</b>	17.160,47	5.105,72	-	22.266,19
a	<b>Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali</b>	420,00	5.080,00	-	5.500,00
	Ammortamento altri beni ad utilizzo pluriennale da ammortizzare	420,00	5.080,00	-	5.500,00
b	<b>Ammortamento delle immobilizzazioni materiali</b>	16.740,47	25,72	-	16.766,19
	Ammortamento fabbricato strumentale	15.163,19	-	-	15.163,19
	Ammortamento impianti specifici	-	-	-	-
	Ammortamento attrezzature varie	1.482,00	-	-	1.482,00
	Ammortamento macchine d'ufficio elettroniche	95,28	25,72	-	121,00
14	<b>Oneri diversi di gestione</b>	40.223,00	440,00	230,00	40.433,00
	IMU	34.000,00	-	-	34.000,00
	Imposta di bollo	-	110,00	-	110,00
	Multe e sanzioni	-	110,00	-	110,00
	Interessi passivi da sanzioni	-	20,00	-	20,00
	Imposta di registro	-	200,00	-	200,00
	Contributi ad associazioni sindacali e di categoria	200,00	-	-	200,00
	Contributi consorzio bonifica	3.360,00	-	230,00	3.130,00
	Spese varie	170,00	-	-	170,00
	Erogazioni liberali	2.140,00	-	-	2.140,00
	Altri oneri di gestione	353,00	-	-	353,00
	<b>TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE</b>	107.500,00	11.431,72	8.497,72	110.434,00
	<b>DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)</b>	4.000,00	-11.431,72	-8.497,72	1.066,00
15	<b>Oneri finanziari</b>	-	10,00	-	10,00

		Altri oneri finanziari diversi dai precedenti	-	10,00	-	10,00
		Arrotondamenti passivi	-	10,00	-	10,00
16		Proventi finanziari	-	10,00	-	10,00
		Altri proventi finanziari diversi dai precedenti	4.500,00	1.944,00	-	6.444,00
		Interessi attivi di conto corrente	4.500,00	1.944,00	-	6.444,00
		Arrotondamenti attivi	4.500,00	1.924,00	-	6.424,00
C		RISULTATO DELL'AREA FINANZIARIA	-	20,00	-	20,00
		RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	4.500,00	1.934,00	-	6.434,00
22		IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO	8.500,00	-8.497,72	-7.497,72	7.500,00
		Imposte correnti	7.500,00	-	-	7.500,00
		IRES	7.500,00	-	-	7.500,00
23		Utile o perdita dell'esercizio	7.500,00	-	-	7.500,00
		Utile dell'esercizio	1.000,00	-8.497,72	-7.497,72	-
		Utile dell'esercizio	1.000,00	-8.497,72	-7.497,72	-
		Perdita dell'esercizio	1.000,00	-	-	-
		Perdita dell'esercizio	-	-8.497,72	-7.497,72	-
		Perdita dell'esercizio	-	-8.497,72	-7.497,72	-



**VARIAZIONI DI BILANCIO DA APPROVARE IN CDA**

	Assestamento al 15/10/2014	variazioni in +	variazioni in -	Assestamento al 18/12/2014
<b>B6 Costi per materie prime</b>		<b>8497,72</b>	<b>8497,72</b>	
Cancelleria	1500	145	145	1500
Materiali di manutenzione	1500		145	1355
Altri acquisti di beni	0	95		95
	0	50		50
<b>B14 Oneri diversi di gestione</b>				
Imposta di bollo	40223	440	230	40433
Multe e sanzioni	0	110		110
Interessi passivi da sanzioni	0	110		110
Imposta di registro	0	20		20
Contributi consorzio bonifica	0	200		200
	3360		230	3130
<b>B7 Costi per servizi</b>				
Servizio domiciliari infermieristici	23526,53	4741	6846,53	21421
Servizio coltivazione terreni	1250		1250	0
Consulenze tecniche	3500		3000	500
Servizi amministrativi	2000	3400		5400
Spese cellulari	200	800		1000
Spese viaggi	0	100		100
Oneri bancari	0	11		11
Spese postali	0	180		180
Manutenzione fabb strum	0	100		100
Spese per fornitura energia elettrica	0	150		150
Altre manutenzioni	776,53		196,53	580
Spese per consulenze fiscali e amministrative	700		700	0
	8000		1700	6300
<b>B9 Costo del personale</b>				
Irap metodo retributivo	25090	0	276,19	24813,81
	1500		276,19	1223,81
<b>B10 Ammortamenti</b>				
Amm altri beni ad utilizzo pluriennale da ammortizzare	17160,47	5105,72	0	22266,19
Amm macchine d'ufficio elettroniche	420	5080		5500
	95,28	25,72		121
<b>C15 Oneri finanziari</b>				
Arrotondamenti passivi	0	10	0	10
	0	10		10
<b>C16 Proventi finanziari</b>				
Interessi attivi da conto corrente	4500	1944	0	6444
Arrotondamenti attivi	4500	1924		6424
	0	20		20
<b>Utile di esercizio</b>				
	1000	0	1000	0

	Totale immobilizzazioni	%	Ammortamento 2015
fabbricati strumentali (minialloggi)			
attrezzature varie*	505.438,90	3%	15.163,19
(servoscala minialloggi)			
macchine d'uff. elettroniche**	11.733,58	15%	1.482,00
(pc+stampante)			
altri beni ad utilizzo pluriennale da ammortizzare	1.040,19	20%	115,40
(sito web+lavori per orti sociali)			
	26.206,42	20%	5.241,29
			<b>22.001,88</b>

\* valore da ammortizzare 9.880,00

\*\* valore da ammortizzare 576,99

## Relazione alle modifiche di bilancio di previsione 2014

Il giorno 19 del mese di dicembre dell'anno 2014, alle ore 10.00 nella sede della Fondazione "Luigi Fidenzio Moscon Gazza fu Giuseppe" a Saonara (PD) via Roma n. 39, io sottoscritto Valentino Selmin in qualità di revisore della Fondazione, in considerazione delle sopravvenute esigenze di modifica degli stanziamenti relativi al bilancio di previsione 2014, ed in presenza del segretario della Fondazione sig. Daniele Giovanni, ho preso preliminarmente visione della proposta di variazione per esprimere eventuali rilievi ed il conseguente parere di competenza. In particolare le variazioni apportate al bilancio si rendono necessarie al fine di:

- provvedere all'adeguamento delle spese di manutenzione;
- provvedere all'adeguamento delle spese di acquisto di beni;
- provvedere all'adeguamento delle spese di cancelleria;
- provvedere all'adeguamento delle spese per servizi amministrativi;
- provvedere all'adeguamento per spese telefoniche;
- provvedere all'adeguamento per spese viaggi;
- provvedere all'adeguamento per oneri bancari;
- provvedere all'adeguamento per spese postali;
- provvedere all'adeguamento dei compensi per consulenze tecniche;
- provvedere all'adeguamento delle spese legali e notarili;
- provvedere all'adeguamento delle spese di manutenzione fabbricati;
- provvedere all'adeguamento degli ammortamenti;
- provvedere all'adeguamento delle imposte IMU/TASI e registro;
- provvedere all'adeguamento degli interessi passivi;
- provvedere all'adeguamento delle minori spese di manutenzione dei fabbricati strumentali;
- provvedere all'adeguamento delle minori spese per le altre manutenzioni;
- adeguare le minori spese per cancelleria;
- adeguare le minori spese per servizio domiciliare infermieristico;
- adeguare le minori spese per servizi coltivazione terreni;
- adeguare le minori spese per servizi di consulenze fiscali e amministrative;
- adeguare le minori spese per energia elettrica minialloggi;
- adeguare le minori spese per manutenzioni;
- adeguare le minori spese per IRAP sul personale;
- adeguare le minori spese per consorzio di bonifica;
- provvedere all'adeguamento delle maggiori entrate per interessi attivi su c/c.

Il dettaglio delle variazioni del bilancio sono le seguenti:

### Entrate

- maggiori somme previste per interessi attivi di conto corrente (da € 4.500 ad € 6.424); somme previste per arrotondamenti attivi (da € 0 ad € 20).

Totale maggior importo entrate : euro 1.944.

### Uscite

- somme previste per materiali di manutenzione (da € 0 ad € 95); somme per acquisto di altri beni (da € 0 ad € 50); minori somme previste per spese di cancelleria (da € 3.500 ad € 500); maggiori somme per servizi amministrativi



(da € 200 ad € 1.000); somme per spese telefoniche (da € 0 ad € 100); somme per spese viaggi (da € 0 ad € 11); somme per oneri bancari (da € 0 ad € 180); somme per spese postali (da € 0 ad € 100); minori somme previste per consulenze fiscali e amministrative (da € 8.000 ad € 6.300); maggiori somme previste per consulenze tecniche (da € 2.000 ad € 5.400); minori somme previste per spese di energia elettrica minialloggi (da € 777 ad € 580); somme per manutenzione fabbricati strumentali (da € 0 ad € 150); minori somme previste per altre manutenzioni (da € 700 ad € 0); minori somme per IRAP su personale dipendente (da € 1.500 ad € 1.224); maggiori somme per ammortamenti (da € 17.160 ad € 22.266); maggiori somme previste per oneri diversi di gestione (imposta di bollo, multe e sanzioni, interessi passivi e imposta di registro: da € 40.223 ad € 40.433); somme per arrotondamento passivi (da € 0 ad € 10).

Totale maggiori uscite: euro 2.934.

A seguito delle sopraesposte modifiche le voci di sintesi del bilancio di previsione riportano i seguenti valori (si evidenziano le poste ante e post variazione):

Bilancio di previsione 2014

	ante variazione	post variazione	differenza
Totale Valore della Produzione	€ 111.500,00	€ 111.500,00	€ -
Totale Costi della produzione	€ 107.500,00	€ 110.434,00	€ 2.934,00
Differenza tra Valore e Costo della produzione	€ 4.000,00	€ 1.066,00	€ 2.934,00
Totale Oneri finanziari	€ -	€ 10,00	€ 10,00
Totale Proventi finanziari	€ 4.500,00	€ 6.444,00	€ 1.944,00
Risultato prima delle imposte	€ 8.500,00	€ 7.500,00	-€ 1.000,00
Imposte sul reddito d'esercizio	€ 7.500,00	€ 7.500,00	€ -
Risultato dell'esercizio	€ 1.000,00	€ -	-€ 1.000,00

Per quanto riguarda le variazioni al bilancio di previsione per l'anno 2014 il sottoscritto revisore ritiene che tali modifiche alle previsioni di entrata ed agli stanziamenti di spesa non compromettano il parere favorevole già espresso in precedenza, risultando motivate dalle sopravvenute esigenze conformi allo statuto ed alle finalità perseguite.

Per quanto sopra detto e tenuto conto che il bilancio non è compromesso esprimo parere favorevole.

Verifica conclusa alle ore 12.15.

Il revisore:  
(rag. Valentino Selmin)





VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE				
REP. N.	764	del	VENTIDUE	DICEMBRE
			EMILA	QUATTORD

## VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2014

### VERBALE LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO

IL PRESIDENTE  
F.to avv. Fabio Amato

IL SEGRETARIO  
F.to Daniele Giovanni

### PARERI SULLA DELIBERAZIONE

ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 si esprime parere in ordine alla regolarità

		Favorevole	Contrario
Regolarità Contabile	parere		
Regolarità Tecnica	parere		

IL SEGRETARIO  
F.to Daniele Giovanni

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto Segretario che copia della presente delibera viene affissa all'albo informatico comunale a partire dalla data odierna per 15 giorni consecutivi.

Addì

7-1-15

IL SEGRETARIO  
F.to Daniele Giovanni

Copia conforme all'originale da utilizzarsi per uso amministrativo

Addì

7-1-15



IL SEGRETARIO  
Daniele Giovanni

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, e' stata pubblicata all'albo informatico del Comune di Saonara senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza

Saonara li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO  
Daniele Giovanni